

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГБУ РО «БЮРО СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»

П Р И К А З

г. Ростов-на-Дону

"30" августа 2021 г.

№ 92/1-адм

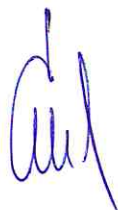
О внесении изменений в плана мероприятий ГБУ РО «БСМЭ» по противодействию коррупции на 2021 - 2023 г. г.

В целях повышения эффективности противодействия коррупции, а также предупреждению коррупционных нарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в план мероприятий ГБУ РО «БСМЭ» по противодействию коррупции на 2021- 2023 год (прилагается).
2. Антикоррупционной комиссии провести мероприятия согласно утвержденному плану.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Д.В.Шатов

Утверждаю
Начальник ГБУ РО
«БСМЭ» 
«30» исюня 2021 г. Д.В.Шагов

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении Ростовской области «Бюро судебно-медицинской экспертизы» на 2021-2023 годы

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулирование конфликта интересов учреждения.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
1.2	Мониторинг антикоррупционного законодательства и привеление нормативных правовых актов Министерства урегулирования, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел сотрудников учреждения, в том числе контроля за актуальностью сведений, предоставляемых при приеме на работу.	В течении 2021 - 2023 гг.	Заместитель начальника по кадрам, специалист по кадрам
2.2.	Обеспечение предоставления начальником ГБУ РО «БСМЭ» сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Заместитель начальника по кадрам

	характера своей сущности и несовершеннолетних детей.		
2.3	Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, начальником ТБУ РО "ВСМЭ", специального программного обеспечения "Справка БК" (в его актуальной версии), размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети "Интернет"	Постоянно	Заместитель начальника по кадрам
2.4	Организация работы по выявлению конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, а также применение мер юридической ответственности.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, ведущий юристконсульт.
2.5	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников учреждения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
2.6	Организация работы по обеспечению сообщения сотрудников учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
2.7	Организация работы по рассмотрению уведомлений сотрудников учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
2.8	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на работу в учреждение положений действующего законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции (под	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений,

	подпись, с фиксацией факта ознакомления в соответствующем журнале).		специалист отдела кадров.
2.9	Приглашение по запросу представителя нанимателя независимых экспертов для включения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников учреждения и урегулированию конфликта интересов в учреждении.	В течение 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов

3.1	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ростовской области и их проектов с участием мониторинга соответствующей правоприменительной практики.	В течении 2021-2023гг.	Ведущий юристконсульт,
-----	--	------------------------	------------------------

4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд

4.1	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников учреждения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течении 2021-2023гг.	Заместитель начальника по экономике
4.2	Разработка и принятие мер по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	В течении 2021-2023гг.	Заместитель начальника по экономике, Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.

5. Антикоррупционный мониторинг в Ростовской области

5.1	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции сотрудников учреждения; принятие мер по выявлению причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям.	Ежеквартально	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
5.2	Анализ исполнения сотрудниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях	Постоянно	Заведующий Ростовским отделением ответственный за

	Противодействия коррупции.		работу по профилактике коррупционных правонарушений
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, специалист по защите информации.
6.2	Совершенствование взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции.	В течении 2021-2023гг.	Заместитель начальника по общим вопросам, Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, специалист по защите информации.
6.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в учреждении, посредством функционирования "телефона доверия", а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в учреждение.	В течении 2021-2023гг.	Заведующий Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, специалист по защите информации.
6.4	Участие представителей учреждений в научно-практических мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	По приглашению организаторов соответствующих мероприятий	Заместитель начальника по общим вопросам, Ростовским отделением ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений, специалист по защите информации.
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Организация проведения мероприятий в межрайонных	В течении 2021-2023гг.	Ведущий бухгалтер-ревизор,

	отделениях, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры сотрудников отделений.		заведующий отделением по профилактике коррупционных правонарушений, специалист по защите информации.	Ростовским ответственным за профилактику правонарушений, по защите
7.2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями и работниками структурных подразделений учреждения и организацией (круглые столы, доклады, информационные материалы) по вопросам противодействия коррупции.	В течении 2021-2023гг.	Ведущий заведующий отделением по работе по профилактике коррупционных правонарушений, специалист информации.	бухгалтер-ревизор, Ростовским ответственным за профилактику правонарушений, по защите информации.
7.3	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	Ежегодно - до 9 декабря (по отдельному плану)	Заведующий отделением по работе по профилактике коррупционных правонарушений, специалист информации, структурных подразделений	Ростовским ответственным за профилактику правонарушений, по защите информации, руководители